



## OPETUSHALLITUKSEN JOHTOKUNTA 2/2022

Torstai 24.2.2022 klo 8.01—9.40

*Koronaviruksen aiheuttaman pandemiatilanteen johdosta järjestämme kokouksen etäkokouksena, linkki kokoukseen liittymiseen on lähetetty kokouksen kalenterikutsussa.*

**Johtokunta** Kansanedustaja Eeva-Johanna Eloranta  
Kansanedustaja Hilikka Kemppi  
Kansanedustaja Inka Hopsu  
Kansanedustaja Pia Lohikoski  
Kansanedustaja Mikko Ollikainen  
Kansanedustaja Sari Sarkomaa, poistui keskustelusta kohdan 8 käsittelyn aikana  
Apulaisrehtori Kari Salminen  
Toimitusjohtaja Teemu Hassinen, poistui keskustelusta kohdan 8 käsittelyn aikana  
Koulutus- ja työvoimapolitiittinen asiantuntija Kirsi Rasinaho  
Koulutusjohtaja Heljä Misukka  
Professori Markku Jahnukainen  
Johtaja Terhi Päivärinta  
Sosiaalipoliittinen asiantuntija Iiris Hynönen  
Eurooppapolitiikan asiantuntija Roosa Veijola  
Pääjohtaja Minna Kelhä  
Opetusneuvos Arja-Sisko Holappa

**Pysyvät asiantuntijat** Johtaja Kati Lounema  
Johtaja Mikael Mantila  
Johtaja Paula Merikko  
Johtaja Samu Seitsalo  
Johtaja Kurt Torsell

**Este** Asiantuntija, koulutus ja osaaminen, Riina Nousiainen  
(Asiantuntija, työelämä ja innovaatiot, Leila Kurki)  
Viestintäjohtaja Aino Likitalo  
Opetusneuvos Anneli Rautiainen

**Kutsuttu asiantuntija** Johtaja Matti Lahtinen, kohdat 1–6

**Sihteeri** Kehitysjohtaja Reetta Niemelä



## 1. KOKOUKSEN AVAUS

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 8.01.

## 2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ LÄSNÄOLON TOTEAMINEN

Johtokunta on päätösvaltainen, kun kokouksen puheenjohtaja sekä vähintään kuusi muuta jäsentä tai varajäsentä on läsnä.

Esitys: Johtokunta toteaa kokouksen läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuuden.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 3. KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Esitys: Johtokunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 4. EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Esitys: Johtokunta hyväksyy 3.2.2022 pidetyn kokouksen pöytäkirjan (liite 1).

Päätös: Esityksen mukaan.

## 5. OPETUSHALLITUKSEN VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN

Opetushallituksesta annetun lain ([564/2016](#)) 3 §:n mukaan johtokunnan tehtävänä on hyväksyä ja allekirjoittaa viraston tilinpäätös.

Johtaja Mikael Mantila esitteli Opetushallituksen vuoden 2021 tilinpäätöksen hyväksymistä varten (liite 2).

Esitys: Johtokunta hyväksyy Opetushallituksen vuoden 2021 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen sähköisesti.

Päätös: Johtokunta hyväksyi Opetushallituksen vuoden 2021 tilinpäätöksen. Johtokunta allekirjoittaa tilinpäätöksen sähköisesti.



## 6. OPETUSHALLITUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN PÄIVITYS

Opetushallituksesta annetun lain ([564/2016](#)) 5 §:n mukaan viraston organisaatiosta, johtamisesta, ratkaisuvallasta sekä muusta hallinnon ja toiminnan järjestämisestä määrätään pääjohtajan vahvistamassa työjärjestyksessä. Lain 3 §:n mukaan johtokuntaa tulee kuulla työjärjestyksestä.

Opetushallituksen 1.10.2021 annettua nykyistä työjärjestystä ehdotetaan muutettavaksi seuraavilta osin (muutetut kohdat merkitty liitteenä 3a olevaan työjärjestyslunnonkseen punaisella). Merkittävimmät työjärjestyslunnonkseen sisältyvät muutosehdotukset ovat:

- Organisaatiota on tasapainotettu siirtämällä yksiköitä ja tehtäviä päätoimintojen välillä sekä muodostamalla eräitä uusia yksiköitä nykyisiä yksiköitä jakamalla ja niiden tehtäviä uudelleen määrittämällä.
- Päätoimintoja on neljä ja niiden nimiä on muutettu niiden tehtäväkuvia vastaavaksi. Myös yksiköiden nimiä on muutettu niiden tehtäviä vastaavaksi.
- Kansainvälistymistehtäviä hoitavat yksiköt on siirretty Kansainvälistyminen ja vaikuttavuus -päätoimintoon, Ruotsinkielinen toiminta -yksikkö on siirretty Kasvatus, koulutus ja osaaminen -päätoimintoon, valti-onosuuksiin ja tiedonohjaukseen liittyvät tehtävät on koottu samaan yksikköön, joka on sijoitettu Hallin-topalvelut-päätoimintoon
- Suoraan pääjohtajan alaisuuteen on sijoitettu Viestintä-yksikkö ja uusi Johtamisen tuki -yksikkö.
- On luovuttu työjärjestystasolla ryhmistä ja toiminnosta vastaavan virkamiehen aseman ja tehtävien määrittelystä.

Johtokunnan jäsenen Mikko Ollikaisen johtokunnan kokouksessa 3.2.2022 pyytämä [kansalliskielistrategian](#) mukainen kielivaikutusarviointi Opetushallituksen organisaation tasapainottamisesta on suomen- ja ruotsinkielisenä liitteenä (liitteet 3b ja 3c). Mikko Ollikainen toimitti 23.2.2022 työjärjestykseen täsmennysehdotuksia, jotka lähetettiin edelleen johtokunnalle tiedoksi (3d).

Työjärjestyslunnon käsiteltiin Opetushallituksen yhteistyötoimikunnassa 22.2.2022. Uuden työjärjestyksen on tarkoitus tulla voimaan 1.3.2022.

Asiantuntijat: Johtaja Matti Lahtinen ja johtaja Kurt Torsell

Esitys: Johtokunta merkitsee kuulemisen suoritetuksi.

Päätös: Johtokunta kävi esityksen pohjalta keskustelun ja merkitsi kuulemisen suoritetuksi. Mikko Ollikaisen lähettämät täsmennysehdotukset otetaan pöytäkirjan liitteeksi.



## 7. PÄÄJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Pääjohtaja Minna Kelhän ajankohtaiskatsaus sisälsi mm. seuraavia asioita:

Koronatilanne:

- Luottamus koronaviestintään viranomaisilta on ollut pandemia-ajan alhaisimmillaan ([kansalaispulssi 27.1.2022](#)).
- Tartuntamäärät ovat laskussa kaikissa Pohjoismaissa ja rajoituksia puretaan asteittain. Samanaikaisesti kuitenkin varaudutaan tilanteeseen, että syksyllä voi tulla uusi aalto, jota varten säännökset ja normit ovat valmiina. Kaikissa Pohjoismaissa kohdennetaan paljon tukitoimia oppimis- ja hyvinvointivajeeseen.
- Valtionhallinnon etätyösuositus päättyy 28.2.2022 ja Opetushallituksessa siirrytään hybridityöhön 1.3.2022 alkaen.

Oppivelvollisuuden laajentuminen:

- Tilannekatsaus 23.2.2022 keväällä 2021 perusopetuksen päättäneiden oppijoiden osalta: perusopetuksen keväällä 2021 päättäneitä oppijoita oli 59 468. Tilastojen mukaan valtaosa on hakenut ja aloittanut opintonsa toisella asteella, opiskelupaikkaa vailla on 721 oppijaa.

Kasvatus ja koulutus:

- Osana Lapsistrategian toimeenpanoa Opetushallitus on aloittanut tammikuussa 2022 lasten ja nuorten pienryhmähaastattelut, joissa kerätään ajatuksia kiusaamisesta, häirinnästä, syrjinnästä, vihapuheesta ja väkivallasta. Haastatteluja hyödynnetään kiusaamista ja häirintää vastustavan verkkosivuston ja tukimateriaalin kehittämisessä.
- Opetushallitus on päivittänyt [varhaiskasvatussuunnitelman perusteet](#) niin, että ne vastaavat varhaiskasvatustalakiin tehtyjä lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin tukea koskevia muutoksia. Perusteiden toimeenpanon tueksi järjestetään kevään 2022 mittaan kahdeksan webinaaria.
- Kotoutumiskoulutuksen perusteet ovat uudistumassa. Niiden toimeenpanon tueksi Opetushallitus järjestää [viisiosaisen webinaarisarjan keväällä 2022](#).
- Opetushallituksen jakamien [avustusten ja rahoitusten hakutiedot löytyvät nyt yhdestä vuosikellosta](#) OPH:n sivuilta.

Kansainvälistyminen:

- Erasmus+ -ohjelman vuoden 2021 budjetti oli Suomen osalta hieman pienempi kuin 2020 (noin 43 milj. euroa). Koronatilanteen johdosta komissio siirsi merkittävästi varoja liikkuvuudesta yhteistyö- ja kumppanuushankkeisiin. Vuonna 2022 ohjelman budjetti kasvaa lähes 20 % Suomen osalta, Opetushallituksessa jaettavaa on noin 50 milj. euroa.
- Vuosina 2022-2024 komission painopisteet Erasmus+ -ohjelmassa ovat vihreä toiminta ja liikkuvuus, osallistavampi kansainvälinen toiminta sekä digitalisaatioon liittyvät linjaukset.
- Opetushallitus on seurannut kansainvälistä liikkuvuutta yhteistyössä UNIFIn ja Arenen kanssa kevästä 2020 alkaen. Koronapandemian vaikutukset Suomesta ulkomaille suuntautuvaan liikkuvuuteen ovat olleet selvästi suuremmat kuin ulkomailta Suomeen suuntautuvaan liikkuvuuteen. Pandemian johdosta korkeakouluista on valmistumassa ikäluokkia, joista aiempaa selvästi pienemmällä osalla on kokemusta kansainvälisestä liikkuvuudesta osana opintojaan;
- Opetushallituksen kansainvälistymispalveluiden asiakastytyväisyyskysely tehtiin verkkokyselynä joulutammikuussa 2021–2022. Palveluiden suosittelu on erittäin korkealla tasolla ja palvelut saavat hyvän arvosanan korona-ajan tarpeisiin vastaamisesta.
- Opetushallituksen asiakkaiden ja sidosryhmien kanssa syksyllä 2021 toteutettu [Vaikuttamisen paikka - prosessi](#) tuotti neljä keskeistä teemaa kasvatuksen, koulutuksen ja kansainvälistymisen näkökulmasta: eriytymiskehitys, hyvinvointi, digitalisaatio ja kestävä kasvu.



Esitys: Johtokunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös: Johtokunta kävi ajankohtaiskatsauksen pohjalta keskustelun ja merkitsi katsauksen tiedoksi.

## 8. MAHDOLLISET MUUT ASIAT

Puheenjohtaja Eeva-Johanna Eloranta kiitti johtokunnan jäsentä Heljä Misukkaa pitkästä ja hyvästä yhteistyöstä. Heljä Misukka on jättänyt eronpyyntönsä johtokunnasta 1.3.2022 alkaen siirryttyään OAJ:sta uusiin tehtäviin.

## 9. JOHTOKUNNAN SEURAAVAT KOKOUKSET

Johtokunta on sopinut seuraavat kokoukset torstaisin klo 8.00–10.00 seuraavasti:

- kevätkausi 2022: 31.3. (etäkokous), 28.4. (keskustelukokous läsnäkokouksena tarvittaessa), 19.5., 16.6.
- syyskausi 2022: 15.9., 6.10., 20.10. (keskustelukokous tarvittaessa), 10.11., 1.12.

Esitys: Johtokunta toteaa seuraavan kokouksen ajankohdan.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 10. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 9.40.

Eeva-Johanna Eloranta  
Johtokunnan puheenjohtaja

Reetta Niemelä  
Johtokunnan sihteeri