



## OPETUSHALLITUKSEN JOHTOKUNTA 2/2021

Torstai 25.2.2021 klo 8.00—9.19

*Koronaviruksen aiheuttaman pandemiatilanteen johdosta järjestämme kokouksen etäkokouksena, linkki kokoukseen liittymiseen on lähetetty kokouksen kalenterikutsussa.*

- Johtokunta** Kansanedustaja Eeva-Johanna Eloranta  
Kansanedustaja Hilka Kemppi, liittyi keskusteluun kohdan 8 käsittelyn aikana  
Kansanedustaja Emma Kari  
Kansanedustaja Pia Lohikoski  
Kansanedustaja Mikko Ollikainen  
Kansanedustaja Sari Sarkomaa, poistui keskustelusta kohdan 7 aikana  
Apulaisrehtori Kari Salminen  
Toimitusjohtaja Teemu Hassinen  
Koulutus- ja työllisyysasioiden päällikkö Mikko Heinikoski  
Asiantuntija, työelämä ja innovaatiot, Leila Kurki  
Professori Markku Jahnukainen  
Johtaja Terhi Päivärinta  
Sosiaalipoliittinen asiantuntija Iiris Hynönen  
Hyvinvointipolitiikan asiantuntija Hannele Kirveskoski  
Pääjohtaja Olli-Pekka Heinonen  
Opetusneuvos Arja-Sisko Holappa
- Pysyvät asiantuntijat** Viestintäpäällikkö Aino Likitalo  
Johtaja Mikael Mantila  
Johtaja Paula Merikko  
Johtaja Anni Miettunen  
Opetusneuvos Anneli Rautiainen  
Johtaja Samu Seitsalo
- Este** Asiantuntija, koulutus ja osaaminen, Riina Nousiainen (varajäsen Leila Kurki läsnä)  
Koulutusjohtaja Heljä Misukka (Neuvottelujohtaja Petri Lindroos)  
Johtaja Kurt Torsell, Opetushallitus
- Sihteeri** Kehitysjohtaja Reetta Niemelä

### 1. KOKOUKSEN AVAUS

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 8.00.



## 2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ LÄSNÄOLON TOTEAMINEN

Johtokunta on päätösvaltainen, kun kokouksen puheenjohtaja sekä vähintään kuusi muuta jäsentä tai varajäsentä on läsnä.

Esitys: Johtokunta toteaa kokouksen läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuuden.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 3. KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Esitys: Johtokunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 4. EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Esitys: Johtokunta hyväksyy 4.2.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirjan (liite 1).

Päätös: Esityksen mukaan.

## 5. AMMATILLISTEN TUTKINTOJEN PERUSTEIDEN MUUTOKSET

Opetushallituksesta annetun lain (564/2016) 3 §:n mukaan johtokuntaa tulee kuulla tutkintojen perusteista.

Johtokunnan kuulemista varten johtokunnalle toimitettiin 9.2.2021 seuraava ammatillisen tutkinnon perusteluonnos:

- Talotekniikan ammattitutkinto (uudistettu)

Johtokunnan kommentit oli pyydetty 23.2.2021 mennessä. Johtokunnan jäseniltä ei saapunut kommentteja pyydettyyn määräaikaan mennessä, eikä myöskään kokouksessa.

Esitys: Johtokunta merkitsee kuulemisen suoritetuksi.

Päätös: Johtokunta merkitsi kuulemisen suoritetuksi.



## 6. OPETUSHALLITUKSEN VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN

Opetushallituksesta annetun lain (564/2016) 3 §:n mukaan johtokunnan tehtävänä on hyväksyä ja allekirjoittaa viraston tilinpäätös.

Johtaja Mikael Mantila esittelee Opetushallituksen vuoden 2020 tilinpäätöksen hyväksymistä varten (liite 2).

Esitys: Johtokunta hyväksyy Opetushallituksen vuoden 2020 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen.

Päätös: Johtokunta hyväksyi Opetushallituksen vuoden 2020 tilinpäätöksen. Johtokunta allekirjoittaa tilinpäätöksen sähköisesti.

## 7. OPETUSHALLITUKSEN SISÄINEN BUDJETTI VUODELLE 2021

Opetushallituksesta annetun lain (564/2016) 3 §:n mukaan johtokunnan tehtävänä on hyväksyä viraston toiminnan ja talouden suuntaviivat. Johtokunta käsitteli opetus- ja kulttuuriministeriön ja Opetushallituksen vuosia 2020-2023 koskevaa ja vuodelle 2021 päivitettävää tulossopimuksen valmistelua kokouksissaan 3.9.2020, 5.11.2020 ja 3.12.2020. Tulossopimus (tarkistus ja voimavarat 2021) on allekirjoitettu 27.1.2021 ja se on toimitettu johtokunnalle 4.2.2021. Tulossopimus on myös saatavilla Opetushallituksen verkkopalvelusta kohdasta [suunnittelu ja seuranta](#).

Johtaja Mikael Mantila esittelee Opetushallituksen vuoden 2021 sisäisen budjetin.

Esitys: Johtokunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Johtokunta merkitsi asian tiedoksi.

## 8. OPETUSHALLITUKSEN HANKINTATOIMEN TILANNEKUVA JA KEHITTÄMISKOHTEET

Johtaja Mikael Mantila esittelee Opetushallituksen hankintatoimen tilannekuvan ja kehittämiskohteet.

Esitys: Johtokunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Johtokunta kävi esityksen pohjalta keskustelun ja merkitsi asian tiedoksi.



## 9. PÄÄJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Pääjohtaja Olli-Pekka Heinosen ajankohtaiskatsaus sisälsi seuraavia ajankohtaisia asioita:

- Katsaus kansalliseen ja kansainväliseen koronatilanteeseen, jossa painottuivat lasten ja nuorten sekä heidän parissa työskentelevien jaksaminen sekä oppimisvelka ja sen hoitaminen, joka on työn alla monissa maissa. Pandemian aikana koulun merkitys päivittäisten rutiinien ylläpitäjänä ja sosiaalisten suhteiden ylläpitäjänä on tullut vahvasti esiin.
- Huoli nuorten ja kasvatus- ja koulutusalan ammattilaisten jaksamisesta heijastuu myös Opetushallituksen poikkeusolojen tiimien työskentelyyn. Kriisinkestävytyden tukemiseksi on mm. aloitettu viestinnällinen yhteistyö valtioneuvoston kanslian #suomitoimii -kampanjan kanssa, suunnitelmat ovat muotoutumassa yhteistyössä myös opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa.
- Opetushallituksen henkilöstön työhyvinvointia mittaavan fiiliskyselyn tulokset. Vuotuisen VMBaron lisäksi Opetushallitus toteutti 2.-9.2.2021 kolmannen kerran pandemian aikana kevyen kyselyn, jonka tuloksissa on havaittavissa yhä lisääntyvää väsymystä pitkään jatkuneeseen etätyöhön. Kokemukset etätyöstä ovat kuitenkin moninaisia, sillä osa kokee etätyön edelleen itselleen hyvänä työskentelytapana. Tulokset ovat samansuuntaisia kuin Työterveyslaitoksen [Miten Suomi voi](#) -seurantatutkimuksen tulokset. Opetushallituksessa suunnitelluissa jatkotoimissa on sekä nopeita, pieniä, työhyvinvointia tukevia toimia että pitkäjänteisiä kehittämistoimia ja uusia toimintatapoja yksilöiden työhyvinvoinnin ja työyhteisön toimintakyvyn vahvistamiseksi.
- Johtokunnan 4.3. järjestettävän keskustelukokouksen teemoina ovat johtokunnan 4.2. keskustelun pohjalta: koronaviruspandemian keskipitkän aikavälin vaikutukset ja haasteet sekä lukutaitostrategia.

Esitys: Johtokunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös: Johtokunta kävi katsauksen pohjalta keskustelun ja merkitsi katsauksen tiedoksi.

## 10. MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Johtokunta välitti voimaviestin ja kiitoksensa kaikille opetushallituslaisille tärkeästä työstä ja jaksamisesta. Opetusneuvos Arja-Sisko Holappa henkilöstön edustajana välittää osaltaan voimaviestiä eteenpäin ja hän myös välitti johtokunnalle henkilöstön kokemuksia pandemiatilanteesta toimimisesta.

## 11. JOHTOKUNNAN SEURAAVAT KOKOUKSET

Johtokunta on sopinut seuraavat kokoukset torstaisin klo 8.00-10.00 seuraavasti:

- kevätkausi 2021: 4.3. (keskustelukokous), 8.4., 6.5. ja 3.6.
- syyskausi 2021: 9.9., 23.9. (keskustelukokous), 7.10., 4.11. ja 2.12.

Esitys: Johtokunta toteaa seuraavan kokouksen ajankohdan.

Päätös: Esityksen mukaan.



## 12. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 9.19.

Eeva-Johanna Eloranta  
Johtokunnan puheenjohtaja

Reetta Niemelä  
Johtokunnan sihteeri